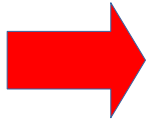


## Damos as boas-vindas ao Fala.BR

Aqui você pode fazer um pedido de acesso à informação, fazer denúncias, elogios, reclamações, solicitações ou enviar sugestões.



### Ouvidoria

Ajude a aprimorar os serviços públicos por meio de reclamações, elogios ou sugestões, ou ainda, registre uma denúncia.



### Acesso à informação - LAI

Faça um pedido de acesso à informação



### Ouvidoria Interna

Canal destinado a servidores e trabalhadores das instituições federais para registro de manifestações.

[Consulte seu protocolo](#)

[Perguntas frequentes](#)

Ativar o Windows  
Acesse Configurações para ativar o Windows.

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)

Fone e WhatsApp: 8133206015 – E-mail: [ouvidoria.reitoria@ufrpe.br](mailto:ouvidoria.reitoria@ufrpe.br)

# TUTORIAL DE ACESSO À PLATAFORMA FALA.BR

A **Plataforma Fala.BR** é um canal integrado para encaminhamento de manifestações (acesso a informação, denúncias, reclamações, solicitações, sugestões e elogios) à UFRPE, que funciona 24h, disponível no link: <https://falabr.cgu.gov.br>

Ao selecionar a opção “**OUVIDORIA**” ou “**OUVIDORIA INTERNA**” você terá acesso aos 6 tipos de manifestações possíveis, leia a descrição e clique na que for mais adequada para a sua situação. Para este tutorial utilizaremos como exemplo o tipo “**RECLAMAÇÃO**”

## O que você quer fazer?

Ajude a aprimorar os serviços públicos por meio de **reclamações**, **elogios** ou **sugestões**, ou ainda, registre uma **denúncia**.



[← Voltar](#)



### Reclamação

Manifeste sua insatisfação com o serviço público

### Elogio

Expresse se você está satisfeito com um atendimento público

### Solicitação

Solicite a adoção de providências por parte de uma Ouvidoria

### Sugestão

Envie uma ideia ou proposta de melhoria para os serviços públicos

### Denúncia

Comunique uma irregularidade, um ato ilícito ou uma violação de direitos na administração pública

### Simplifique

Sugira alguma ideia para desburocratizar o serviço público

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)

Fone e WhatsApp: 8133206015 – E-mail: [ouvidoria.reitoria@ufrpe.br](mailto:ouvidoria.reitoria@ufrpe.br)

Na sequência o sistema solicitará que você realize o login usando a sua conta GOV.BR. Clique em “**ENTRAR COM GOV.BR**”, preencha os campos com o seu CPF e senha.

## Para continuar, escolha uma identificação

Seus dados pessoais estarão protegidos, nos termos da Lei 13.460/2017



The screenshot shows the gov.br login interface. On the left, there are three login options: 'Login Pessoa Física', 'Login Pessoa Jurídica', and 'API (Exclusivo para Órgãos e Entidades)'. On the right, there are three corresponding buttons: 'Pessoa Física' with a red arrow pointing to 'Entrar com gov.br', 'Pessoa Jurídica' with 'Entrar com gov.br', and 'API (Órgãos e Entidades)' with a dropdown arrow. At the bottom right, there is a watermark that says 'Ativar o Windows'.

**Atenção:** A Plataforma Fala.BR só permite protocolar uma manifestação sem identificação (ou seja, de forma anônima) apenas quando se tratar de uma DENÚNCIA. Mas uma Denúncia anônima não permite o seu acompanhamento e recebimento de uma resposta da UFRPE. Caso deseje acompanhar o andamento da sua denúncia e receber uma resposta da UFRPE, por favor identifique-se, sua identidade será protegida na forma da lei.

Após realizar o login, você precisará informar o **DESTINATÁRIO** da manifestação, preenchendo os campos obrigatórios com as seguintes informações: No campo “**ESFERA**” selecione “**FEDERAL**”. Em seguida, no campo “**ÓRGÃO PARA O QUAL VOCÊ QUER ENVIAR SUA MANIFESTAÇÃO**” digite “**UFRPE**” e selecione (Universidade Federal Rural de Pernambuco).



## Faça sua reclamação

Escolha essa opção para demonstrar a sua insatisfação com um serviço público. Você pode fazer críticas, relatar ineficiências. Também se aplica aos casos de omissão na prestação de um serviço público.

### Destinatário

Filtre por esfera (federal, estadual ou municipal) ^

Esfera

Q Federal



Órgão para o qual você quer enviar sua manifestação

Comece a digitar o nome ou a sigla do órgão para selecioná-lo na lista que será exibida

Q UFRPE - Universidade Federal Rural de Pernambuco



Obrigatório.

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)

Fone e WhatsApp: 8133206015 – E-mail: [ouvidoria.reitoria@ufrpe.br](mailto:ouvidoria.reitoria@ufrpe.br)

# TUTORIAL DE ACESSO À PLATAFORMA FALA.BR

No campo “**DESCRIÇÃO**”, selecione o assunto que mais se aproxima da sua manifestação, caso não encontre, deixe em branco. Em seguida, no campo “**FALE AQUI**”, escreva detalhadamente os fatos, de forma clara, informando o local, horário, setor, pessoas envolvidas etc. Por último, anexe os arquivos que desejar (no limite de 10 anexos).

## Descrição

Sobre qual assunto você quer falar?

[Não encontrou? Clique aqui!](#)

## Fale aqui

Registre seu relato. É importante que seja claro e objetivo, mas completo com informações que facilitarão a análise. Indique o órgão e o agente responsável, o tema, o serviço relacionado, a data, o local, as condutas praticadas, e tudo mais que poss..

Escreva aqui detalhadamente todas as informações sobre os fatos (dia, hora, local, pessoas envolvidas etc.)

Restam **7893** caracteres

Obrigatório.

## Envio de arquivos

São aceitos documentos de texto (.pdf, .doc, .docx, .txt), imagens (.jpeg, .jpg, .png, .bmp), planilhas (.xls, .xlsx) e multimídia (.mp3, .mp4)

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)


Fone e WhatsApp: 8133206015 – E-mail: [ouvidoria.reitoria@ufrpe.br](mailto:ouvidoria.reitoria@ufrpe.br)

# TUTORIAL DE ACESSO À PLATAFORMA FALA.BR


No campo “**LOCAL DO FATO**”, preencha o Estado, a Cidade (Município) e o local (setor, unidade acadêmica do fato, EX: Departamento de Educação unidade Sede)

Local do fato 

Estado  Município  Local



No campo “**QUAIS SÃO OS ENVOLVIDOS NO FATO?**” inclua os dados da pessoa envolvida, caso seja possível.

Quais são os envolvidos no fato? 


Nome do Envolvido  CPF  Órgão/Empresa  Função do Envolvido  

Obrigatório.



# TUTORIAL DE ACESSO À PLATAFORMA FALA.BR

Na sequência, clique em “**AVANÇAR**”. Você será direcionado a uma página de Revisão dos dados da manifestação.

Quais são os envolvidos no fato? 

Nome do Envolvido	CPF	Órgão/Empresa	Função do Envolvido	
<input type="text" value="XXXXXX"/>	<input type="text" value="000.000.000-00"/>	<input type="text" value="Departamento de Educação / UFRPE"/>	<input type="text" value="Servidor(a) público federal"/>	

Obrigatório.




<input type="button" value="← Voltar"/>	<input type="button" value="Avançar →"/>
---	--

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)

Fone e WhatsApp: 8133206015 – E-mail: [ouvidoria.reitoria@ufrpe.br](mailto:ouvidoria.reitoria@ufrpe.br)

# TUTORIAL DE ACESSO À PLATAFORMA FALA.BR

No campo “**REVISÃO**” verifique se os dados estão corretos, principalmente, se o órgão destinatário é a UFRPE. Caso tenha algum erro clique em “**VOLTAR**” e corrija. Mas se estiver tudo correto, clique em “**CONCLUIR**”, para encaminhar a manifestação à Ouvidoria da UFRPE. O sistema informará o número do Protocolo de sua manifestação. Sua manifestação será respondida no prazo de 30 dias, prorrogável por mais 30 dias, pelo Fala.BR.



## Revisão

Resumo da sua manifestação

**Tipo de Manifestação:** Reclamação

**Órgão Destinatário:** UFRPE – Universidade Federal Rural de Pernambuco

**Assunto:** Universidades e Institutos

**Local do Fato:** Departamento de Educação - DED, sede UFRPE

**Modo de Resposta:** Pelo sistema (com avisos por email)

**Canal de Entrada:** Internet

**Fale aqui:**  
Escreva aqui detalhadamente todas as informações sobre os fatos (dia, hora, local, pessoas envolvidas etc).

**Envolvidos:**

Nome	CPF	Órgão/Empresa	Função
XXXXXX	00000000000	Departamento de Educação / UFRPE	Servidor(a) público federal

[← Voltar](#) [Concluir →](#)

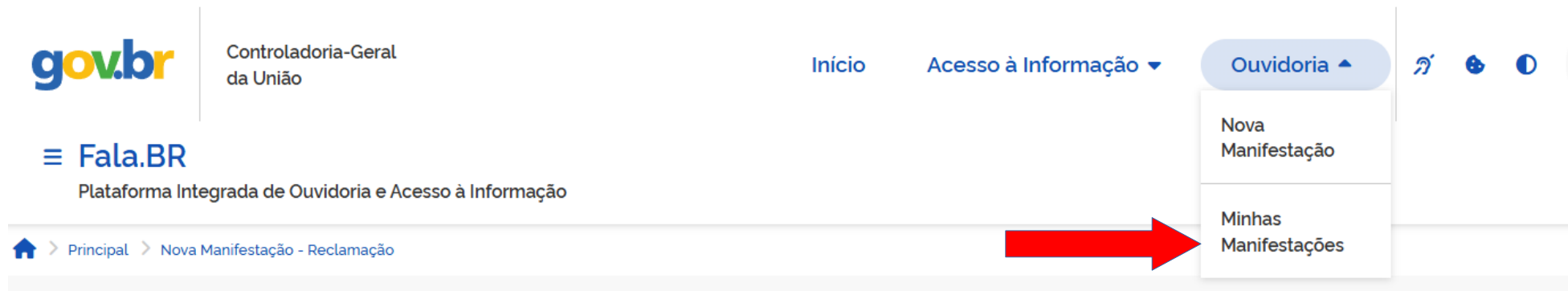
Ativar o Windows  
Acesse Configurações para ativar o Windows.

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)

Fone e WhatsApp: 8133206015 – E-mail: [ouvidoria.reitoria@ufrpe.br](mailto:ouvidoria.reitoria@ufrpe.br)

# TUTORIAL DE ACESSO À PLATAFORMA FALA.BR

**ACOMPANHANDO A MANIFESTAÇÃO:** Após a finalização da manifestação, será aberta uma página contendo o número do protocolo e o respectivo código de acesso, além do Fala.BR enviar um e-mail para você indicando o número do protocolo. Também será possível acompanhá-la entrando no sistema e visualizando as manifestações registradas, clicando em “**OUVIDORIA**” e depois em “**MINHAS MANIFESTAÇÕES**”.



**ATENÇÃO:** O presente tutorial tem o objetivo de demonstrar apenas as funcionalidades básicas para o registro de manifestação na Plataforma Fala.BR. Para conhecimento mais profundo da plataforma, sugerimos consulta ao manual do sistema, disponível em:

[https://wiki.cgu.gov.br/index.php/Fala.BR - Manual](https://wiki.cgu.gov.br/index.php/Fala.BR_-_Manual)

Para saber mais informações sobre os tipos de manifestações ou conhecer melhor como funciona a Ouvidoria da UFRPE, acesse:

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)

**LEIA A CARTILHA DA OUVIDORIA:** <http://ww2.ouvidoria.ufrpe.br/content/materiais-educativos>

[www.ouvidoria.ufrpe.br](http://www.ouvidoria.ufrpe.br)

Fone e WhatsApp: 8133206015 – E-mail: [ouvidoria.reitoria@ufrpe.br](mailto:ouvidoria.reitoria@ufrpe.br)